

20 年度 前・後 期 他学部・他学科・他コース科目履修申請書(システム理工学部)

申請日： 年 月 日

学科		学年		学籍番号		氏名	
申請科目名						申請科目学部(○を付けてください)	
						①システム理工学部 ②工学部	
						③建築学部 ④ デザイン工学部	
時間割コード(時間割表参照)				曜日	時限	科目担当教員名	
				曜日	限		
申請理由 ◆今期までの他学部・他学科履修による取得単位数：_____単位 (※自由科目は除く)							
上記科目の履修を許可します							
		年	月	日	科目担当教員 _____		
		年	月	日	履修指導学年担当 _____		
備考							

- ※ 必ず履修登録のお知らせに添付されている「他学部・他学科履修単位認定の目安」を確認後、申請科目担当教員、履修指導学年担当の履修許可署名を得て、学事・学生課に提出してください。
- ※ 他学部・他学科履修により取得した単位数は、30単位を上限とします。
- ※ 他学部・他学科履修の卒業要件上の取扱いは教務委員会で審議します。
審査結果は後日ガソットにて確認してください。
- ※ 本紙提出後に学事・学生課で履修登録する為、ガソットでの履修登録手続きは不要です。
- ※ 一度申請した科目の取り消しは出来ません。
- ※ 控えは必ずご自身で保管しておくようにしてください。

入力確認	履修登録入力	学事・学生課受付